



# ***InDesign CS4***

# ÍNDICE

<b>CAPÍTULO 1</b>	
• TELA DE BOAS VINDAS INDESING CS4.....	06
• NOVO DOCUMENTO.....	07
• VISÃO GERAL DA JANELA DOCUMENTOS.....	09
• CRIAÇÃO DE TAMANHOS PERSONALIZADOS DE PÁGINAS.....	12
• GRADES.....	14
• EXIBIR ATALHOS.....	20
<b>CAPÍTULO 2</b>	
• PÁGINAS E PÁGINAS ESPELHADAS.....	24
• ADICIONAR NOVAS PÁGINAS A UM DOCUMENTO.....	28
<b>CAPÍTULO 3</b>	
• PÁGINA MESTRE.....	32
• CRIAR PÁGINA MESTRE.....	34
• EXCLUIR PÁGINA MESTRE DO DOCUMENTO.....	38
• SUBSTITUIR DESTACAR ITENS MESTRE.....	39
• SUBSTITUIR UM ITEM MESTRE.....	41
<b>CAPÍTULO 4</b>	
• CAMADAS.....	45
• OPÇÕES DE CAMADAS.....	48
• BLOQUEAR OU DESBLOQUEAR CAMADAS.....	49
• EXCLUIR CAMADAS.....	51

### **CAPÍTULO 5**

- LAYOUT DE QUADROS DE PÁGINAS.....54
- AJUSTE AUTOMÁTICO DE LAYOUT.....59
- OPÇÕES DE AJUSTE DE LAYOUT.....64

### **CAPÍTULO 6**

- NUMERAÇÃO DE PÁGINAS, CAPÍTULOS E SEÇÕES.....67
- ADICIONAR UM NÚMERO ATUALIZADO DE PÁGINAS AUTOMATICAMENTE.....68

### **CAPÍTULO 7**

- DEFINIR A NUMERAÇÃO DE SEÇÕES.....74
- CRIAR CABEÇALHOS E RODAPÉS.....77

### **CAPÍTULO 8**

- VARIÁVEIS DE TEXTO.....79
- CRIAR OU EDITAR VARIÁVEIS DE TEXTO.....80
- EXCLUIR, CONVERTER E IMPORTAR VARIÁVEIS DE TEXTO.....84
- CONVERTER VARIÁVEIS DE TEXTO.....85

### **CAPÍTULO 9**

- TRABALHO COM ARQUIVOS E MODELOS.....87
- USAR UM MODELO.....90
- SALVAR DOCUMENTOS.....92

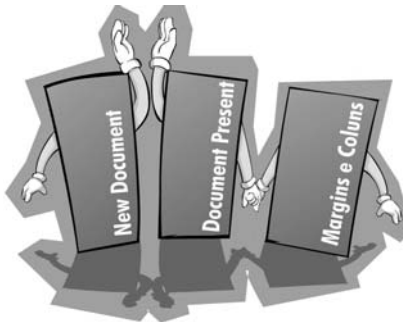
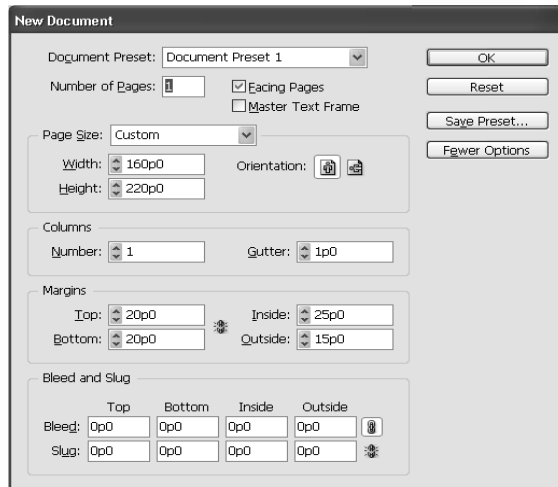
### **CAPÍTULO 10**

- IMPRESSÃO.....98
- TIPOS DE IMPRESSÃO.....99
- ESPECIFICAR O TAMANHO E A ORIENTAÇÃO DO PAPEL.....102
- ESCOLHER QUAIS CAMADAS SERÃO IMPRESSAS OU EXPORTAR PARA PDF.....104
- SUPERIMPOSIÇÃO.....106

## NOVO DOCUMENTO

Quando você entrar no InDesign CS4, note que a maioria dos recursos está esmaecido (desativado).

Para criar um novo documento, clique em **File / New...** A caixa **Novo Documento** será exibida.



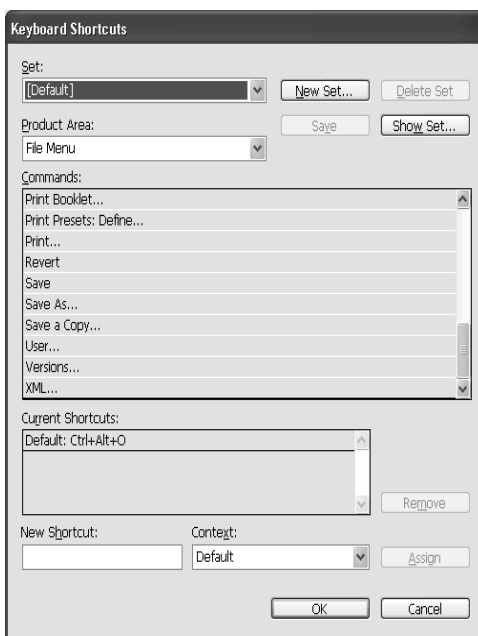
A caixa de diálogo New Document combina com as caixas de diálogo Document Present e Margins e Colons, para que seja possível configurar tamanho, margens e colunas da página em um único local. Você pode alterar essas configurações a qualquer momento.



Para alterar o conjunto de atalhos ativo, escolha **Edit / Keyboard shortcuts**. Selecione um conjunto de atalhos no menu **Set**. Você pode selecionar, por exemplo, **Atalhos do QuarkXPress 4.0**.

Clique em 'OK'.

O editor de atalhos contém todos os comandos que aceitam atalhos, mas que não foram definidos no conjunto de atalhos padrão.



## EXIBIR ATALHOS

---

Escolha **Edit > Keyboard shortcuts**. Na opção **Set**, selecione um conjunto de atalhos.

### **EXCLUIR PÁGINA MESTRE DO DOCUMENTO**

---

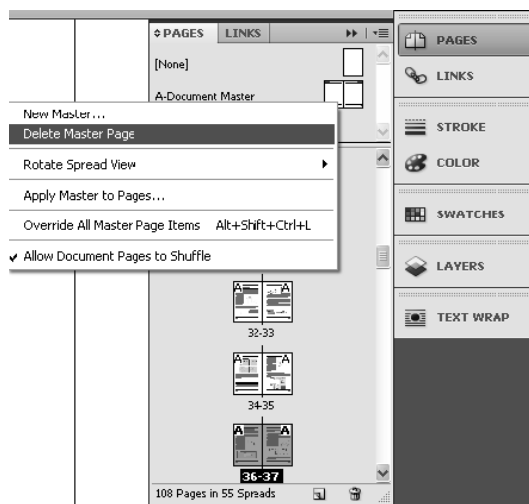
No painel **Page**, selecione um ou mais ícones de páginas-mestre. Para selecionar todas as páginas-mestre não usadas, escolha **Selecionar páginas-mestre não usadas**, no menu do painel **Pages**.



Siga um destes procedimentos:

Arraste o ícone de uma Master Page (simples ou espelhada) selecionada para o ícone **Delete**, na parte inferior do painel.

Clique no ícone **Delete**, localizado na parte inferior do painel.



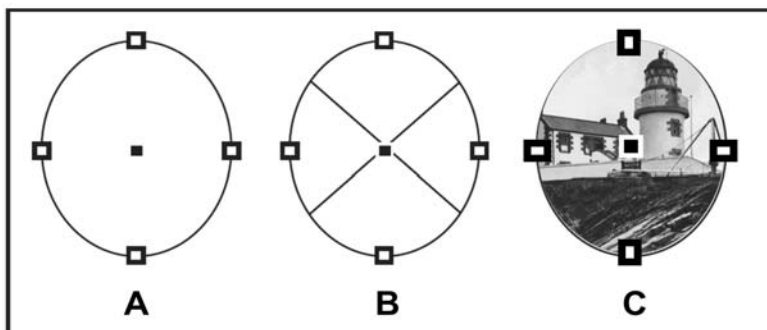
### LAYOUT DE QUADROS E PÁGINAS

---

Você pode desenhar objetos no documento e usá-los como caminhos ou quadros. Caminhos são gráficos vetoriais, como aqueles criados em um programa de desenho como o Adobe Illustrator®. Quadros são idênticos aos caminhos, com uma única diferença podem ser usados como containers para texto ou outros objetos.



Um quadro também pode existir como um espaço reservado um container sem conteúdo. Assim como containers e espaços reservados, os quadros são blocos básicos para a construção do layout do documento.



#### Caminhos e quadros

- A. Caminho
- B. Quadro como container de gráfico
- C. Quadro com gráfico inserido

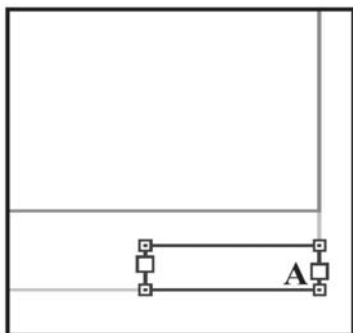
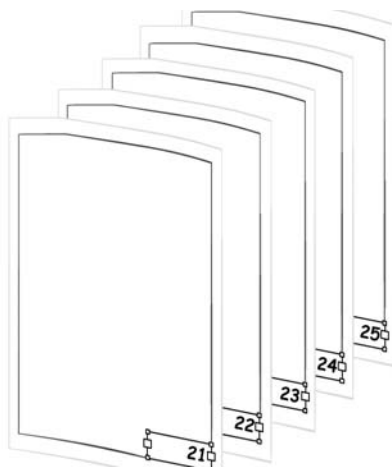
### **ADICIONAR UM NÚMERO ATUALIZADO DE PÁGINAS AUTOMATICAMENTE**

---

Adicione um marcador de numeração de páginas para especificar a posição e a aparência do número na página.

Como o marcador de numeração de páginas faz atualizações automáticas, o número de página que ele exibe é sempre correto, ainda que você adicione, remova ou reorganize páginas no documento.

O estilo e formato de marcadores de numeração de páginas podem ser definidos da mesma forma que ao definir texto.



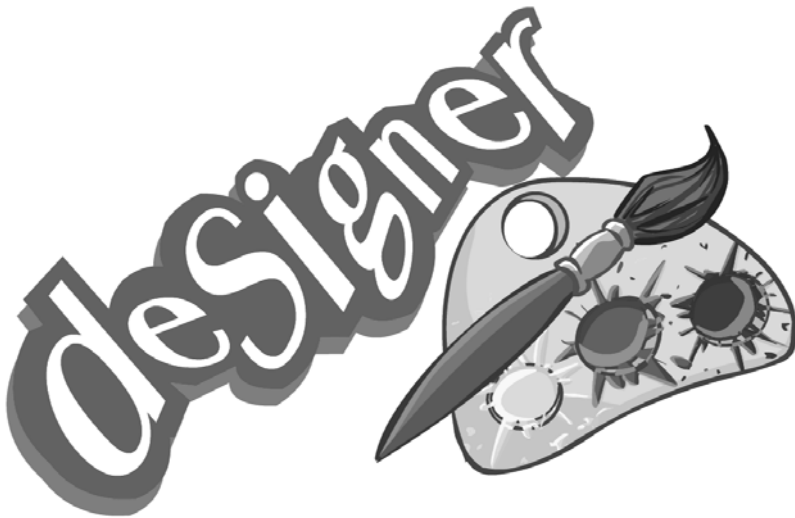
Número de página na página-mestre A (à esquerda) e página 5 baseada na mesma página-mestre (à direita)



## Praticar os melhores hábitos de design

Crie estilos em um documento. A criação de estilos sem documentos abertos pode gerar estilos duplicados que aparecerão quando você criar um novo documento. Para compartilhar estilos em um documento, salve os estilos e carregue-os.

Use fontes apropriadas. Ao escolher as fontes para um documento, leve em consideração a maneira como deseja formatar e imprimir o texto.



O **InDesign** funciona melhor com as fontes **Microsoft® OpenType®, Type 1** (também chamada de **PostScript**) e **True Type**. As fontes danificadas ou mal construídas podem danificar um documento do **InDesign** ou causar uma impressão com resultados inesperados.

## ESPECIFICAR O TAMANHO E A ORIENTAÇÃO DO PAPEL

---

File \ Print



Na área '**Configuração**' da caixa de diálogo **Print**, escolha uma opção no menu **Paper Size**.

